

SOLICITUD DE AYUDAS DE ACCIÓN SOCIAL - EJERCICIO 2018

(*) Campos obligatorios.

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA

PERSONA FÍSICA

Tipo documento (*):	Documento (*):	Nombre (*):		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Primer apellido (*):	Segundo apellido:			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Teléfono de contacto (*):	Teléfono móvil:	Correo electrónico:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Nombre de vía (*):	Número (*):			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Bloque:	Portal:	Piso:	Puerta:	Complemento a la dirección:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Localidad:	País (*):			
<input type="text"/>	España			
Código postal (*):	Provincia (*):	Municipio (*):		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

DATOS PROFESIONALES

Indicar el Centro de Trabajo y Consejería u Organismo Autónomo en que se hubiese realizado la última prestación de servicios.

Centro de Trabajo:

Consejería / Organismo Autónomo (*):

Adscripción (*):

Grupo:

<input type="text" value="Funcionario"/>	<input type="text"/>
------------------------------------------	----------------------

Rellenar únicamente en caso de que el personal beneficiario hubiese fallecido.

Nombre y Apellidos de la persona fallecida:

D.N.I. / N.I.F.:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

OTROS DOCUMENTOS A APORTAR

Denominación del documento

Aporta

Documento de Alta a Terceros

OTROS DOCUMENTOS

DECLARACIÓN RESPONSABLE

El solicitante **declara bajo su responsabilidad** que todos los datos reseñados **Y LA DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA ES FIEL REFLEJO DE LA REALIDAD.**



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS.

Tratamiento:

Gestión de Recursos Humanos.

Responsable del tratamiento:

Dirección General de la Función Pública.

Finalidad del tratamiento:

Gestionar y tramitar la concesión de ayudas de acción social entre otras especificadas en la información adicional.

Legitimación:

Art.6.1.e) del Reglamento General de Protección de Datos.

Destinatarios cesiones/transferencias:

Administraciones públicas y otras previstas en la información adicional.

Derechos de personas interesadas:

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y a no ser objeto de decisiones individualizadas basadas únicamente en el tratamiento automatizado ante el Responsable del tratamiento.

Procedencia de datos:

La propia persona interesada.

Información adicional:

Puede consultar información adicional y detallada en: <http://www.gobiernodecanarias.org/cpj/dgmcs/temas/proteccion/tratamientos/cpj/dgfp/recursos-humanos/>

(Firma de la persona solicitante)

Destinatario de la solicitud. Ilmo/a. Sr/Sra. (*):

Deberán presentar esta solicitud dirigida al Departamento en que se hubiese realizado la última prestación de servicios.